

3. fejezet: Tisztséget és funkciót viselők feladatainak leírása

A tisztséget és funkciót viselők abban az esetben tudják megfelelően ellátni a feladataikat, valamint a választás folyamán akkor tudnak felelősséggel tisztségre és funkcióra jelentkezni, ha ismerik és vállalják az ezzel járó feladatokat.

A Szövetség tisztségviselői nem lehetnek a SINOSZ alkalmazottai, és más tisztséget sem láthatnak el.

A Szövetség küldöttei nem lehetnek a SINOSZ alkalmazottai.

A tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat az Alapszabály 24./ pontja írja le részletesen.

Helyi Szervezeti irányítás

A Helyi Szervezetet a választott Helyi Elnökség irányítja. A Helyi Elnökséget a Helyi Elnök vezeti. Az elnök és az elnökségi tagok együttesen képviselik a testület döntését. Az Elnök önállóan nem hozhat döntést, csak az Elnökség.

A Helyi Elnökség létszáma a Helyi Szervezet taglétszámától függően változik. (lásd 5. fejezetben)

A Helyi Szervezetek működését az Alapszabály 72./- 77./ pontjai szabályozzák.

Helyi tisztségek/funkciók

A helyi tisztségviselőket és funkciót viselőket a tagok taggyűlésen választják. Helyi tisztségviselők választására abban az esetben van szükség, ha a megyében két, vagy több Helyi Szervezet működik.

A Helyi Szervezet közvetlen felettes szerve a Megyei Szervezet.

A Helyi Elnökség közvetlen felettes szerve a Megyei Elnökség. A Helyi Elnök és Helyi Elnökség visszahívása, leváltása azonban a taggyűlés feladata.

A megyei küldöttek közvetlen felettes szerve a helyi taggyűlés.

A SINOSZ munkavállalói nem vállalhatnak helyi tisztséget, vagy funkciót.

Helyi Elnök feladatai

- A Helyi Szervezet működési területén a külső és a belső képviseletet ellátja
- Helyi elnökségi ülések összehívása legalább negyedévenként
- Taggyűlés összehívása évente legalább egyszer
- Éves beszámoló megtartása a taggyűlésen
- Megyei szinten képviseli a Helyi Szervezet tagságát
- A tagság felé képviseli a Helyi-, a Megyei-, és Országos Elnökség, valamint a Megyei Küldöttgyűlés, illetőleg az Országos Küldöttközgyűlés döntéseit, valamint ezen döntések végrehajtását kezdeményezi, elősegíti, részt vesz benne és a Helyi Elnökségi döntések esetén ellenőrzi a végrehajtást
- Legjobb tudását felhasználva elősegíti a Helyi Szervezet működését
- Együttműködik a Helyi Szervezet operatív feladatait ellátó ügyintézőjével, de felettes, illetve munkáltatói jogkörökkel nem rendelkezik
- Alírási jogköre van a Helyi Szervezet képviseletét érintő levelezésben

- Nincs aláírási jogköre a helyi pályázatok, támogatási szerződések esetében
- Aláírási kötelezettsége van a havi elszámolások készítése során az „Utalványozó” helyén
- Az ügyintézővel együttes aláírási jogkörrel rendelkezik a Helyi Szervezet bankszámlája felett (amennyiben a Helyi Szervezet rendelkezik önálló bankszámlával)

Helyi Elnökségi tagok feladatai

- Részt vesznek a Helyi Elnökség ülésein
- Az elnök akadályoztatása esetén az elnök felkérésére – vagy helyi vezetőség határozata értelmében – a Helyi Szervezet működési területén a külső és a belső képviselőket ellátják
- Legjobb tudásukat felhasználva elősegítik a Helyi Szervezet működését
- A Helyi, Megyei és Országos Elnökség, valamint a megyei küldöttgyűlés, illetőleg az Országos Küldöttközgyűlés döntéseit betartják, ezen határozatok végrehajtását elősegítik, aktívan részt vesznek benne.

Megyei küldöttek feladatai

- A Helyi Szervezet képviselője a megyei küldöttközgyűlésen.
- A Megyei Küldöttgyűlés előtt a szervezet megyei elnökétől írásos formában kézhez kapja a küldöttgyűléshez kapcsolódó anyagokat. A kézhez vett anyagokat a küldöttnak meg kell ismernie, a Helyi Szervezet álláspontját a szavazásra irányított kérdésekben egyeztetnie kell a Helyi Szervezet többi küldöttével, vezető tisztségviselőivel.
- A küldöttnak a Megyei Küldöttgyűlésen részt kell vennie, vagy esetleges távolmaradását időben írásban kell jeleznie a szervezők felé.
- A küldött kötelessége, hogy az előzetesen megbeszélt helyi álláspontot képviselje a szavazások során.
- A küldöttnak a Megyei Küldöttgyűlést követően be kell számolnia a történetéről, tájékoztatást kell nyújtania a meghozott döntésekről a Helyi Elnökségnek és az őt delegáló tagságnak.

Megyei Szervezeti irányítás

A Megyei Szervezetet a választott Megyei Elnökség irányítja. Az elnökséget a Megyei Elnök vezeti. Az Elnök képviseli a testület döntését. Az Elnök önállóan nem hozhat döntést, csak az Elnökséggel közösen..

A testület létszáma a Megyei Szervezet taglétszámától függően változik. (lásd 5. fejezet)

A megyei vezetőség felügyeletet gyakorol a helyi vezetőségek és szervezetek működése fölött, határozataikat ellenőrzik, nem megfelelés esetén a szabályos működésre szólíthatják fel a Helyi Szervezetet és annak vezetőségét.

A Megyei Szervezetek működéséről az Alapszabály 66./ - 71./ pontjai rendelkeznek.

Megyei tisztségek/ funkciók

A megyei tisztségviselőket és funkciót viselőket a tagok taggyűlésen választják azokban a megyékben, ahol nincsenek Helyi Szervezetek.

Ahol 2 vagy több Helyi Szervezet van, ott a megyei tisztségviselőket és funkciót viselőket megyei küldöttgyűlésen választják.

Megyei tisztségviselők és országos küldöttek választására minden megyében szükség van.

A Megyei Szervezet közvetlen felettes szerve az Országos Szervezet.

A Megyei Elnökség közvetlen felettes szerve az Országos Elnökség, azonban a Megyei Elnökség visszahívásáról a taggyűlés vagy a küldöttgyűlés dönthet.

Az országos küldöttek közvetlen felettes szerve a megyei taggyűlés vagy megyei küldöttgyűlés.

Megyei tisztségviselő és országos küldött nem lehet a SINOSZ munkavállalója.

Megyei Elnök feladatai

- A Megyei Szervezet működési területén a külső és a belső képviseletet ellátja
- Megyei elnökségi ülések összehívása legalább negyedévenként
- Taggyűlés vagy megyei küldöttgyűlés összehívása évente legalább egyszer
- Éves beszámoló megtartása a taggyűlésen / megyei küldöttgyűlésen
- Megyei szinten képviseli a Megyei Szervezet tagságát, beleértve a Helyi Szervezetek tagságát is
- A tagság felé képviseli a Megyei-, és az Országos Elnökség, valamint a megyei küldöttgyűlés, illetőleg az Országos Küldöttközgyűlés döntéseit, valamint ezen

döntések végrehajtását kezdeményezi, elősegíti, részt vesz benne és a Megyei Elnökségi döntések esetén ellenőrzi a végrehajtást

- Figyelemmel kíséri a megyén belül működő Helyi Szervezetek működését, nem megfelelő működés esetén Megyei Elnökségi határozat birtokában figyelmeztetheti, felszólíthatja a Helyi Szervezeteket a megfelelő működésre
- Kapcsolatot tart a megye örökbefogadójával
- Legjobb tudását felhasználva elősegíti a Megyei Szervezet működését
- Együttműködik a Megyei Szervezet operatív feladatait ellátó titkárával, de felettes, illetve munkáltatói jogkörökkel nem rendelkezik. A megyei titkár munkáltatója a SINOSZ igazgatója.
- Aláírási jogköre van a Megyei Szervezet képviselőtét érintő levelezésben
- Nincs aláírási jogköre a helyi pályázatok, támogatási szerződések esetében
- Aláírási kötelezettsége van a havi elszámolások készítése során az „Utalványozó” helyén
- A megyei titkárral együttes aláírási jogkörrel rendelkezik a Megyei Szervezet bankszámlája felett

Megyei Elnökségi tagok feladatai:

- Részt vesznek a Megyei Elnökség ülésein
- A Megyei Elnök akadályoztatása esetén az elnök felkérésére – vagy Megyei Elnökség határozata értelmében – a Megyei Szervezet működési területén a külső és a belső képviselőtét ellátják
- Legjobb tudásukat felhasználva elősegítik a Megyei Szervezet működését
- A Megyei-, és az Országos Elnökség, valamint a Megyei Küldöttgyűlés, illetőleg az Országos Küldöttközgyűlés döntéseit betartják, ezen határozatok végrehajtását elősegítik, aktívan részt vesznek benne.

Országos küldöttek feladatai

Az Országos Küldöttközgyűlésről az Alapszabály 25./- 35./ pontjai rendelkeznek.

- A Megyei Szervezet képviselőtét az Országos Küldöttközgyűlésen.
- Az Országos Küldöttközgyűlés előtt a Szövetség Országos Elnökétől írásos formában kézhez kapja az Országos Küldöttközgyűléshez kapcsolódó anyagokat. A kézhez vett anyagokat az országos küldöttek meg kell ismernie, a megye

álláspontját a szavazásra irányított kérdésekben egyeztetnie kell a megye többi küldöttével, tisztségviselőjével.

- Az országos küldöttnek az Országos Küldöttközgyűlésen részt kell vennie, vagy esetleges távolmaradását időben írásban kell jeleznie a szervezők felé.
- Az országos küldött kötelessége, hogy az előzetesen megbeszélte megyei álláspontot képviselje a szavazások során.
- Az országos küldöttnek az Országos Küldöttközgyűlést követően be kell számolnia a történetekről, tájékoztatást kell nyújtania a meghozott döntésekről a Megyei Elnökségnek és az őt delegáló tagságnak

Országos szervezeti irányítás

A SINOSZ döntéshozó szerve az Országos Küldöttközgyűlés. Az általuk választott Országos Elnökség az Egyesület ügyvezető szerve.

Az Országos Elnökséget a Szövetség elnöke vezeti, az elnök képviseli a testület döntését. Az elnök önállóan nem hozhat döntést, csak a testület.

A testület létszáma állandó, 11 fő.

Az Országos Elnökség felügyeletet gyakorol a Megyei Elnökségek és - Szervezetek működése fölött, határozataikat ellenőrzik, nem megfelelés esetén a szabályos működésre szólíthatják fel a Megyei Szervezetet és annak Elnökségét. Alapszabály 37.11./pontja

Országos tisztségviselők

Az országos tisztségviselőket az Országos Küldöttközgyűlésen választják meg az országos küldöttek.

Az országos tisztségviselők közvetlen felettes szerve az Országos Küldöttközgyűlés.

Az országos tisztségviselő más tisztséget vagy funkciót a SINOSZ-ban nem vállalhat, nem láthat el, nem lehet a SINOSZ munkavállalója.

Az országos tisztségviselőkről az Alapszabály 22./pontja rendelkezik.

Országos Elnökség

Az Országos Elnökség feladatait és hatáskörét az Alapszabály 37./-42./ pontjai tartalmazzák részletesen.

A Szövetség Országos Elnökének feladatai

A Szövetség Országos Elnökének feladatait részletesen az Alapszabály 43./ - 44./ pontjai tartalmazzák

- Országos és nemzetközi szinten külső és belső képviselet formájában képviseli a SINOSZ egészét, önállóan is jogosult eljárni.
- Országos Elnökségi ülések összehívása havi rendszerességgel, kivéve a nyári időszakot.
- Országos Küldöttközgyűlés összehívása évente legalább egyszer
- Éves beszámoló megtartása az Országos Küldöttközgyűlésen
- Képviselet az Országos Elnökség és az Országos Küldöttközgyűlés döntéseit, valamint ezen döntések végrehajtását kezdeményezi, elősegíti, részt vesz benne és ellenőrzi a határozatok végrehajtását.

- Képviselet során egy személyben jogosult az aláírásra.
- A közhasznúsággal kapcsolatos iratokba a betekintés lehetőségét biztosítja.
- Igazgató mellett második helyen aláíró a banki ügyletek során.

A Szövetség alelnökének feladatai

A Szövetség alelnök feladatait az Alapszabály 45/. pontja tartalmazza.

Országos Elnökségi tagok feladatai

Az Országos Elnökség tagjainak feladatát nem részletezi külön az Alapszabály, azonban elvárt, hogy:

- Legjobb tudásuk szerint segítsék a Szövetség működését
- Az Országos Elnökség ülésein részt vegyenek
- Az Országos Elnökség határozatait, valamint az Országos Küldöttközgyűlés határozatait betartsák, betartassák, képviseljék
- Testületük döntése alapján külső és belső képviselet ellátásában részt vegyenek
- Az „Örökbefogadási rendszer” szerint, mint „örökbefogadók” a választott megyéjüket patronálják, segítsék, a megyékben országos szintű képviseletet lássanak el.
- Felettes szerve az Országos Küldöttközgyűlés.
- Működésüket az Országos Elnökség Ügyrendje szabályozza.

Országos Felügyelő Bizottság

A Felügyelő Bizottság működését az Alapszabály 53./- 59./ pontjai részletezik.

A Felügyelő Bizottság fő feladata, hogy a Szövetség egészének törvényes működését felügyelje, vizsgálja. A Felügyelő Bizottság az Országos Elnökségtől és az Országos Fegyelmi Bizottságtól függetlenül működik, beszámolási kötelezettsége kizárólag az Országos Küldöttközgyűlés felé van.

Országos szerv határozatát a bizottság felfüggesztheti, ha súlyos érdeksérelem merül fel.

A Bizottság legalább negyedévente ülésezik, az ülések zártak, csak meghívottak vehetnek részt.

A Felügyelő Bizottság maga határozza meg az ügyrendjét.

Felettes szerve az Országos Küldöttközgyűlés.

Felügyelő Bizottság elnökének feladatai

- Összehívja a Bizottság üléseit, a Bizottság tevékenységét vezeti
- Legjobb tudása szerint a Szövetség érdekeit szem előtt tartva, felelősséggel és befolyásoltság nélkül végzi megbízatását.
- Éves beszámoló megtartása az Országos Küldöttközgyűlésen.

Felügyelő Bizottság tagjainak feladatai

- Részt vesznek a Felügyelő Bizottság ülésein
- Legjobb tudásuk szerint mozdítják előre a Szövetség ügyeit, munkájukat befolyásoltság nélkül és felelősségteljesen végzik.

Országos Fegyelmi Bizottság

Az Országos Fegyelmi Bizottság működéséről részletesen az Alapszabály 60./-65./ pontjai rendelkeznek.

Az Egyesület tagjainak az Alapszabálynak és a hatályos jogszabályoknak megfelelő magatartása felett az Országos Fegyelmi Bizottság őrökdi.

Az Országos Fegyelmi Bizottság munkáját a Fegyelmi Szabályzat alapján végzi, mely az Alapszabály részét képezi.

Országos Fegyelmi Bizottság elnökének feladatai

- Összehívja a Bizottság üléseit, a Bizottság tevékenységét vezeti
- Legjobb tudása szerint a Szövetség érdekeit szem előtt tartva, felelősséggel és befolyásoltság nélkül végzi megbízatását.
- Éves beszámoló megtartása az Országos Küldöttközgyűlésen.

Országos Fegyelmi Bizottság tagjainak feladatai

- Részt vesznek az Országos Fegyelmi Bizottság ülésein
- Legjobb tudásuk szerint mozdítják előre a Szövetség ügyeit, munkájukat befolyásoltság nélkül és felelősségteljesen végzik.